

**Порядок**  
**заключения соглашений между органами местного самоуправления городского**  
**(сельского) поселения «\_\_\_\_\_» муниципального района**  
**«Жуковский район» и органами местного самоуправления**  
**муниципального района «Жуковский район» о передаче (принятии)**  
**осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления городского (сельского) поселения «\_\_\_\_\_» (**далее – городское (сельское) поселение**) и органами местного самоуправления муниципального района «Жуковский район» (**далее – муниципальный район**) о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (**далее – Порядок, Соглашение**) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (**далее – Федеральный закон**), Уставом городского (сельского) поселения.

1.2. Решение о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (**далее – решение о передаче (принятии) части полномочий**) принимается до даты внесения проекта решения о бюджете городского (сельского) поселения на очередной финансовый год и плановый период, определенной положением о бюджете процессе в городском (сельском) поселении, года, предшествующего году передачи (принятия) части полномочий.

1.3. Содержание передаваемой части полномочий городского (сельского) поселения для исполнения органам местного самоуправления муниципального района формулируется исходя из взаимосвязанных положений статьи 14 (определяющей перечень вопросов местного значения городского (сельского) поселения), статьи 17 Федерального закона, иных федеральных законов, законов Калужской области, определяющих полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения, с учетом части 10 статьи 35 Федерального закона, устанавливающей исключительную компетенцию представительного органа муниципального образования.

1.4. Соглашения заключаются в соответствии с принятыми решениями о передаче (принятии) части полномочий до окончания года, предшествующего году передачи (принятия) части полномочий.

1.5. Финансовые средства, необходимые для исполнения переданной части полномочий, предоставляются в форме межбюджетных трансфертов из бюджета городского (сельского) поселения, ежегодный объем которых определяется на основании методики расчета межбюджетных трансфертов, установленной администрацией городского (сельского) поселения в соответствии с положениями части 1 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.6. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах утвержденных ассигнований в бюджете городского (сельского) поселения на очередной финансовый год на основании заявок на перечисление межбюджетных трансфертов по форме, установленной администрацией городского (сельского) поселения.

1.7. Контроль за исполнением Соглашения, использованием финансовых средств

и материальных ресурсов осуществляется путем предоставления уполномоченными органами местного самоуправления квартальных и годовых отчетов об осуществлении переданных полномочий, в сроки и порядке, определенные Соглашением.

Формы отчета об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств и материальных ресурсов, переданных в целях осуществления части полномочий, утверждаются администрацией городского (сельского) поселения.

## **2. Компетенция органов местного самоуправления городского (сельского) поселения**

2.1. Представительный орган городского (сельского) поселения (далее - городская (сельская) Дума):

2.1.1. Принимает решения:

- о передаче части полномочий городского (сельского) поселения органам местного самоуправления муниципального района;

- о принятии органами местного самоуправления поселения части полномочий муниципального района.

2.1.2. Принимает нормативные правовые акты по вопросам осуществления переданных муниципальному району полномочий городского (сельского) поселения, если иное не предусмотрено Соглашением о передаче полномочий.

2.1.3. Контролирует выполнение принятых решений.

2.2. Администрация городского (сельского) поселения (далее - Администрация поселения):

2.2.1. Иницирует вопрос о передаче части полномочий городского (сельского) поселения муниципальному району, о принятии части полномочий муниципального района для исполнения городским (сельским) поселением.

2.2.2. Рассматривает инициативу муниципального района о передаче части полномочий муниципального района для исполнения городским (сельским) поселением, о принятии части полномочий городского (сельского) поселения для исполнения муниципальным районом.

2.2.3. Готовит и представляет пакет документов, необходимых в соответствии с регламентом городской (сельской) Думы, настоящим Порядком, включая проект решения городской (сельской) Думы о передаче (принятии) части полномочий, на рассмотрение городской (сельской) Думы.

2.2.4. Готовит проект Соглашения о передаче полномочий городского (сельского) поселения для исполнения муниципальному району.

2.2.5. Заключает Соглашения о передаче (принятии) части полномочий, выступая его стороной от имени городского (сельского) поселения.

2.2.6. Утверждает форму:

- заявки о предоставлении межбюджетного трансферта,  
- отчета об осуществлении переданной части полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.2.7. Исполняет заключенные Соглашения.

## **3. Порядок передачи осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления городского (сельского) поселения органам местного самоуправления муниципального района**

3.1. Инициативу о передаче осуществления части полномочий городского

(сельского) поселения муниципальному району выдвигает Администрация поселения.

3.2. Инициатива органов местного самоуправления муниципального района о принятии муниципальным районом части полномочий городского (сельского) поселения должна быть направлена в Администрацию поселения.

3.3. Администрация поселения по собственной инициативе, либо рассмотрев инициативу органов местного самоуправления муниципального района готовит пакет документов, предусмотренных пунктом 2.2.3 настоящего Порядка, и вносит на рассмотрение в городскую (сельскую) Думу.

3.4. Принятие городской (сельской) Думой решения о передаче части полномочий, а также принятие представительным органом муниципального района решения о принятии соответствующих полномочий городского (сельского) поселения являются основанием для подготовки Администрацией поселения совместно с администрацией муниципального района проекта Соглашения и необходимым условием для его заключения.

#### **4. Порядок принятия органами местного самоуправления городского (сельского) поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального района**

4.1. Инициатива органов местного самоуправления муниципального района о передаче части полномочий муниципального района городскому (сельскому) поселению должна быть направлена в Администрацию поселения.

4.2. Инициатива о принятии части полномочий муниципального района может быть выдвинута Администрацией поселения.

4.3. Администрация поселения рассмотрев инициативу органов местного самоуправления муниципального района, либо по собственной инициативе готовит пакет документов, предусмотренных пунктом 2.2.3 настоящего Порядка, и вносит на рассмотрение в городскую (сельскую) Думу.

4.4. Принятие городской (сельской) Думой решения о принятии части полномочий муниципального района, а также принятие представительным органом муниципального района решения о передаче соответствующих полномочий городскому (сельскому) поселению являются основанием для подготовки Администрацией поселения совместно с администрацией муниципального района проекта Соглашения и необходимым условием для его заключения.

#### **5. Требования к Соглашению**

5.1. В Соглашении в обязательном порядке указываются:

- полные наименования сторон Соглашения;
- предмет Соглашения (должен содержать указание на вопрос местного значения и конкретную передаваемую (принимаемую) для реализации часть полномочий);
- порядок определения ежегодного объема и перечисления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых (принимаемых) полномочий;
- права и обязанности сторон;
- срок, на который заключается Соглашение;
- контроль за исполнением переданной (принятой) части полномочий, в том числе сроки и порядок представления отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных

ресурсов;

- ответственность сторон, включая финансовые санкции за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Соглашения;
- порядок внесения изменений и дополнений в Соглашение;
- порядок разрешения споров;
- положения, устанавливающие основания и порядок прекращения его действия, в том числе досрочного;
- реквизиты и подписи сторон.

5.2. Оригиналы подписанных Соглашений хранятся в Администрации городского (сельского) поселения.