



АДМИНИСТРАЦИЯ
сельского поселения село Тарутино
Калужской области
с. Тарутино

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» августа 2013г.

№93

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЕЛО ТАРУТИНО, ИХ
ФОРМИРОВАНИЯ, РЕАЛИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

На основании [ст. 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Уставом муниципального образования сельское поселение село Тарутино
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [положение](#) о порядке принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования сельское поселение село Тарутино, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации (далее - Положение) согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования, за исключением [п. 3.4](#) Положения, который вступает в силу с 01.01.2014.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации
сельского поселения

Смиркина Е.А.

ПОЛОЖЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
СЕЛО ТАРУТИНО, ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, РЕАЛИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования сельское поселение село Тарутино, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации (далее - Положение) определяет правила принятия решения о разработке, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение село Тарутино.

1.2. Муниципальной программой муниципального образования сельское поселение село Тарутино (далее - муниципальная программа) является система мероприятий (взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности в муниципальном образовании сельское поселение село Тарутино.

1.3. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия, и (или) ведомственные целевые программы муниципального образования сельское поселение село Тарутино, а также прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых задач в рамках муниципальной программы.

1.4. Разработка, формирование и реализация муниципальной программы осуществляются администрацией сельского поселения село Тарутино, определенным в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными органами - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнитель) и участниками муниципальной программы.

1.5. Соисполнителями являются органы местного самоуправления, являющиеся ответственными за разработку, формирование и реализацию подпрограммы (подпрограмм), ведомственной целевой программы (ведомственных целевых программ), входящей (входящих) в состав муниципальной программы.

1.6. Участниками муниципальной программы являются органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и иные организации, участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы (программы).

1.7. Муниципальные программы должны иметь срок реализации не менее 6 лет.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальная программа содержит следующие разделы:

- 1) паспорт муниципальной программы;
- 2) общая характеристика сферы реализации муниципальной программы;
- 3) приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы;
- 4) перечень мероприятий муниципальной программы;
- 5) основные меры правового регулирования;
- 6) ресурсное обеспечение муниципальной программы;
- 7) методика оценки эффективности реализации муниципальной программы;
- 8) подпрограммы и ведомственные целевые программы муниципальной программы (при их наличии в муниципальной программе).

2.2. Паспорт муниципальной программы разрабатывается по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Программно-целевые инструменты включают ведомственные целевые программы в сфере реализации муниципальной программы. При отсутствии программно-целевых инструментов в данном пункте указывается слово "отсутствуют".

Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой. Указывается общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по муниципальной программе в целом, а также по каждой подпрограмме муниципальной программы, по каждой ведомственной целевой программе, входящей в состав муниципальной программы, и в целом по основным мероприятиям муниципальной программы, не вошедшим в подпрограммы, по годам реализации муниципальной программы.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы указываются в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией муниципальной программы) в сфере реализации муниципальной программы, сроков их достижения.

2.3. Раздел "Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы" должен содержать анализ текущего состояния сферы, включая основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития, сопоставление существующего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы в среднем по Российской Федерации (при возможности такого сопоставления) по состоянию на год, предшествующий году разработки муниципальной программы.

Данный раздел должен содержать описание основных проблем и существующих ограничений развития сферы реализации муниципальной программы, а также тенденции развития и планируемые показатели по итогам реализации муниципальной программы.

2.4. В раздел "Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы" включаются подразделы:

- приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы;
- цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы;
- конечные результаты реализации муниципальной программы;
- сроки и этапы реализации муниципальной программы.

2.4.1. Подраздел "Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы" должен содержать информацию о приоритетах, определенных в стратегических документах, утвержденных Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, Губернатором Калужской области или Правительством Калужской области; в решениях Сельской Думы муниципального образования сельское поселение село Тарутино и постановлениях администрации сельского поселения село Тарутино.

2.4.2. Подраздел "Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы" должен содержать формулировку целей муниципальной программы и наименование показателей (индикаторов) муниципальной программы, которые позволят оценить достижение каждой цели муниципальной программы, формулировку задач муниципальной программы, направленных на достижение целей муниципальной программы.

Цели должны соответствовать требованиям:

- конкретность (использование формулировок, не допускающих произвольное или неоднозначное толкование);
- измеримость (достижение цели можно проверить);
- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации);
- релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам).

Задача муниципальной программы определяет конечный результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий или осуществления функций в рамках достижения цели (целей) реализации муниципальной программы.

Сформулированные задачи должны быть необходимыми и достаточными для достижения целей муниципальной программы.

Целевые показатели и индикаторы муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

- а) отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;
- б) иметь количественное значение;
- в) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы.

В перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

- а) определяются на основе данных государственного статистического наблюдения, иной отраслевой и ведомственной отчетности, представляемой в администрацию сельского поселения;
- б) рассчитываются по методикам, включенным в состав муниципальной программы.

Подраздел включает сведения об индикаторах (показателях) муниципальной программы и их значениях по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.4.3. Подраздел "Конечные результаты реализации муниципальной программы" должен содержать в количественном и качественном выражении основные ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы, характеризующие изменение состояния уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, безопасности жизнедеятельности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере.

За основу количественных конечных результатов реализации муниципальной программы берутся итоговые значения индикаторов муниципальной программы - накопительные за период реализации или на дату окончания реализации муниципальной программы.

За основу качественных конечных результатов реализации муниципальной программы берутся индикаторы (показатели), характеризующие конечные общественно значимые результаты, уровень удовлетворенности потребителей муниципальными услугами (работами), их объемом и качеством.

2.4.4. Подраздел "Сроки и этапы реализации муниципальной программы" должен содержать сроки и этапы реализации муниципальной программы. На основе последовательности решения задач муниципальной программы при необходимости определяются этапы ее реализации. Для каждого из этапов необходимо определить промежуточные результаты реализации муниципальной программы.

2.5. Раздел "Перечень мероприятий муниципальной программы" должен содержать обобщенную информацию о мероприятиях, включенных в ведомственные целевые программы, перечень мероприятий подпрограмм и (или) основных мероприятий программы, не включенных в подпрограммы, и о связи реализации отдельных мероприятий с достижением целей муниципальной программы. Наименования мероприятий не могут дублировать наименования целей и задач подпрограмм. Информация о [мероприятиях](#) отражается согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.6. Раздел "Основные меры правового регулирования" должен содержать обобщенную информацию о мерах муниципального регулирования, направленных на достижение целей и (или) конечных результатов муниципальной программы, с формулировкой основных положений и сроков подготовки необходимых нормативных правовых актов в сфере полномочий органов местного самоуправления. Раздел включает табличный материал по [форме](#) согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.7. Раздел "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" должен содержать обоснование и информацию об общем объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, в том числе по годам реализации, в разрезе главных распорядителей средств бюджета муниципального образования сельское поселение село Тарутино, по подпрограммам, ведомственным целевым программам, основным мероприятиям программы и по источникам финансирования.

Значение финансовых показателей приводятся в ценах каждого года реализации муниципальной программы в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

Раздел включает табличный материал по [форме](#) согласно приложению 5 к настоящему Положению.

2.8. Раздел "Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы" должен содержать алгоритм оценки фактической эффективности муниципальной программы в процессе и по итогам реализации с учетом общего объема ресурсов, направленного на ее реализацию.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы должна проводиться на основе оценок по трем критериям:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;
- соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципальной программы (подпрограммы);
- степени реализации мероприятий муниципальной программы.

2.8.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы может определяться путем сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$C = \frac{\sum_{i=1}^n C_i}{n},$$

где С - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы;

C_i - степень достижения i -го индикатора (показателя) муниципальной программы, отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

n - количество показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы.

Степень достижения i -го индикатора (показателя) муниципальной программы может рассчитываться по формуле:

$C_i = Z_f / Z_p$ (для целевых индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или

$C_i = Z_p / Z_f$ (для целевых индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений),

где Z_f - фактическое значение индикатора (показателя);

Z_p - плановое значение индикатора (показателя).

2.8.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы, может определяться путем сопоставления плановых объемов и кассового исполнения муниципальной программы по формуле:

$$U_i = F_f / F_p,$$

где U_i - уровень исполнения муниципальной программы по расходам;

F_f - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию муниципальной программы;

F_p - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

2.8.3. Оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы может определяться по следующей формуле:

$$M = \frac{\sum_{i=1}^m P_i}{m},$$

где M - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы;

R - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата i -го мероприятия программы, определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как "1", в случае недостижения непосредственного результата - как "0";

m - количество основных мероприятий, включенных в муниципальную программу.

2.9. Раздел "Подпрограммы и ведомственные целевые программы муниципальной программы" должен содержать описание подпрограмм и ведомственных целевых программ, входящих в муниципальную программу.

Описание каждой подпрограммы и ведомственной целевой программы является подразделом данного раздела.

Описание ведомственной целевой программы включает паспорт ведомственной целевой программы.

Описание подпрограммы состоит из следующих разделов:

- 1) **паспорт** подпрограммы (приложение 6 к настоящему Положению);
- 2) характеристика сферы реализации подпрограммы;
- 3) приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели,

задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы;

4) перечень мероприятий подпрограммы и объемы финансирования;

5) механизм реализации подпрограммы.

2.9.1. Основные требования к разделу "Характеристика сферы реализации подпрограммы" аналогичны требованиям, изложенным в [пункте 2.3](#) настоящего Положения.

2.9.2. Основные требования к разделу "Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы" аналогичны требованиям, изложенным в [пункте 2.4](#) настоящего Положения.

2.9.3. Раздел "Перечень мероприятий подпрограммы и объемы финансирования" должен содержать информацию о мероприятиях подпрограммы, обоснование объемов финансовых ресурсов на ее реализацию, объемы финансирования за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение село Тарутино, бюджетов других уровней и внебюджетных источников в целом за период реализации подпрограммы, по исполнителям (соисполнителям) и по годам реализации мероприятий подпрограммы.

Значение финансовых показателей приводятся в ценах каждого года реализации муниципальной программы.

Раздел включает табличный материал по [форме](#) согласно приложению 7 к настоящему Положению.

В развитие мероприятий подпрограммы возможно представление дополнительной информации, конкретизирующей реализацию мероприятий, которые оформляются как отдельные приложения к данному разделу.

2.9.4. Раздел "Механизм реализации подпрограммы" должен содержать информацию:

- о наличии совещательных органов, а при их отсутствии - необходимости формирования новых, способствующих реализации подпрограммы;

- о механизмах взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы при реализации подпрограммы;

- о механизмах взаимодействия ответственного исполнителя и (или) соисполнителей, а также участников муниципальной программы с федеральными и региональными органами исполнительной власти (при наличии);

- о механизмах взаимодействия ответственного исполнителя и (или) соисполнителей, а также участников муниципальной программы с иными организациями, включая условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципальное образование сельское поселение село Тарутино юридическим лицам (при наличии);