



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Сельского поселения
Село Тарутино
Жуковского района
Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Тарутино**

от «23» июля 2020 г.

№105/1

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение Село Тарутино Жуковского района Калужской области

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. Приказа Минэкономразвития России от 05.02.2018 № 43), в целях урегулирования замечаний на проект генерального плана муниципального образования сельское поселение село Тарутино Жуковского района Калужской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение село Тарутино Жуковского района Калужской области (далее – согласительная комиссия).
2. Утвердить состав согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение село Тарутино Жуковского района Калужской области (приложение №1).
3. Утвердить порядок деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение село Тарутино Жуковского района Калужской области (приложение №2).
4. Установить, что вопросы организации и деятельности согласительной комиссии, не урегулированные Порядком деятельности согласительной комиссии (приложение №2), регулируются Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. Приказа Минэкономразвития России от 05.02.2018 № 43).

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
СП с. Тарутино**

Е.А. Смиркина

СОСТАВ

**согласительной комиссии по урегулированию разногласий,
послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии
с проектом генерального плана муниципального образования
сельское поселение село Тарутино Жуковского района
Калужской области**

Смиркина Елена Алексеевна глава администрации сельского поселения село Тарутино

Майер Наталья Николаевна - заведующий отделом градостроительства и архитектуры
секретарь согласительной комиссии

Члены комиссии:

Представитель Министерства экономического развития РФ

Представитель Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий

Представитель Федерального агентства лесного хозяйства

Представитель Министерства природных ресурсов и экологии РФ

Химиченко И.М. - директор ООО «Кадастровый центр «Земля-Сервис»

ПОРЯДОК

Деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение село Тарутино Жуковского района Калужской области

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение село Тарутино Жуковского района Калужской области (далее – Согласительная комиссия) создается с целью принятия взаимоприемлемых решений и урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки заключений об отказе в согласовании проекта изменений в генеральный план муниципального образования сельское поселение село Тарутино (далее – проект генерального плана).

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. Приказа Минэкономразвития России от 05.02.2018 № 43).

1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими заинтересованными лицами.

1.4. В состав Согласительной комиссии включаются представители:

1.4.1. Администрации сельского поселения село Тарутино

1.4.2. Администрации муниципального образования муниципальный район «Жуковский район»;

1.4.3. разработчика проекта генерального плана (с правом совещательного голоса).

1.4.4. Министерства экономического развития РФ

1.4.5. Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий

1.4.6. Федерального агентства лесного хозяйства

1.4.7. Министерства природных ресурсов и экологии РФ

1.5. При необходимости в состав Согласительной комиссии могут вноситься изменения.

1.6. Место работы Согласительной комиссии определяется председателем Согласительной комиссии, и доводится до членов Согласительной комиссии и заинтересованных лиц не менее чем за 5 календарных дней до ее заседания.

1.7. Согласительная комиссия является временной и создается на определенный срок. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 3 (трех) месяцев с даты её создания.

2. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии.

2.1. Заседания Согласительной комиссии организует и ведёт её председатель

2.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии (с правом решающего голоса), и при необходимости могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика и разработчика проекта генерального плана, другие заинтересованные лица (без права голоса).

2.3. Члены Согласительной комиссии, прибывшие для участия в работе (на заседание) Согласительной комиссии, подлежат регистрации.

2.4. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии.

2.5. Секретарь Согласительной комиссии ведёт протокол каждого заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии составляется не позднее 3 (трёх) рабочих дней после закрытия заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии.

Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссией решения, имеют право оформить особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Согласительной комиссии и является его неотъемлемой частью.

Особое мнение подлежит направлению секретарю Согласительной комиссии в срок не превышающего 1 (одного) рабочего дня с момента закрытия заседания на электронную почту администрации МО МР «Жуковский район»: architektzhuk@yandex.ru

2.6. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.

Несогласие с проектом генерального плана оформляется в виде заключения о несогласии с проектом генерального плана.

2.7. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать проект генерального плана с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании проекта генерального плана с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

2.8. Согласительная комиссия по итогам своей работы направляет в администрацию СП с. Тарутино:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.8. настоящего Положения, – проект генерального плана с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.8. настоящего Положения, – несогласованный проект генерального плана, заключение о несогласии с проектом генерального плана, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам;

Указанные в подпункте «б» настоящего пункта настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования несогласованных вопросов после утверждения проекта генерального плана путем подготовки предложений о внесении в генеральный план муниципального образования сельское поселение село Тарутино соответствующих изменений.

3. Заключительные положения

- 3.1. Иные вопросы, кроме указанных в частях 1 - 4.1 ст. 25 Градостроительного кодекса РФ вопросов, не могут рассматриваться при согласовании проекта генерального плана.
- 3.2. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.
- 3.3. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.